

ROKOVACÍ PORIADOK

Komory pozemkových úprav SR

I. Pôsobnosť rokovacieho poriadku

Rokovací poriadok platí pre:

1. Valné zhromaždenie Komory
2. predsedu Komory
3. predstavenstvo Komory
4. dozornú radu Komory

II. Príprava rokovania orgánov Komory

1. Valné zhromaždenie zvoláva v súlade so stanovami predseda alebo zastupujúci podpredseda. Program rokovania valného zhromaždenia Komory predkladá predstavenstvo. Vychádza zo stanov, z uznesení Valného zhromaždenia a z iniciatívnych návrhov členov Komory k riešeniu aktuálnych a perspektívnych úloh.
2. Schôdze predstavenstva Komory zvoláva predseda alebo zastupujúci podpredseda. Program rokovania predkladá predseda alebo zastupujúci podpredseda. Vychádza pritom z uznesení Valných zhromaždení, záverov predchádzajúcich rokovaní predstavenstva a z potreby riešenia aktuálnych úloh.
3. Schôdze dozornej rady v súlade so stanovami a uzneseniami Valného zhromaždenia zvoláva predseda dozornej rady.

III. Návrhy k rokovaniam orgánov Komory a spôsoby ich prejednávania

1. Valné zhromaždenie, predstavenstvo a dozorná rada rokujú na základe stručných a vecných písomných návrhov. Môžu prejednať problematiku i na základe ústnej informácie. K dôležitým otázkam predkladaným Valným zhromaždením je možné usporiadať na základe rozhodnutia predstavenstva alebo dozornej rady písomnú diskusiu, vyžiadať pripomienky a vypracovať písomné stanovisko. Raz za 4-ročné obdobie volí Valné zhromaždenie orgány Komory.
2. Hlavná pozornosť sa venuje obsahovej a verejnej stránke prejednávaných otázok, účelnosti návrhov a uznesení, ako i formám ich realizácie, presnosti a zreteľnému vyjadreniu.
3. Za návrhy predkladané orgánom Komory zodpovedá predkladateľ, ktorý je členom orgánov Komory. Súčasťou návrhu predkladaného Valným zhromaždením je návrh na uznesenie.
4. Rozposielanie pozvánok a návrhov pre orgány Komory.
Pozvánky a písomné návrhy k bodom rokovania zasiela tajomník Komory s podpisom predsedu Komory. Pozvánky s programom na rokovanie Valného zhromaždenia sa rozosielajú ~~30 dní~~ v zmysle stanov 3 týždne pred zasadaním a pre predstavenstvo a dozornú radu 15 dní pred zasadaním. Návrhy zaradené do bodu „Rôzne“ sa predkladajú rovnakým spôsobom, najneskoršie však pred zasadaním orgánov.

IV. Rokovanie orgánov Komory

1. Rokovania Valného zhromaždenia sa zúčastňujú všetci členovia Komory s hlasovacím právom.
2. Valné zhromaždenie volí trojčlennú mandátovú a návrhovú komisiu, prípadne volebnú komisiu.
Mandátová komisia overuje platnosť členov komory a ich prezentáciu. Návrhová komisia v priebehu rokovania pripravuje návrh uznesení k jednotlivým bodom programu, ktoré predkladá v závere rokovania na schválenie. O schválení rozhodnutí rozhoduje nadpolovičná väčšina prítomných členov.
3. Valné zhromaždenie riadi pracovné predstavenstvo, ktoré tvorí spravidla predseda, podpredsedovia, predseda dozornej rady, príp. ďalší člen.
4. Pracovné predstavenstvo uzatvára diskusiu k prejednávanej problematike a vyslovuje návrh pre uznesenie.
5. Rokovanie predstavenstva a dozornej rady vedie ich predseda príp. v jeho neprítomnosti podpredseda resp. iný poverený člen.
6. O uzneseniach predstavenstva a dozornej rady rozhoduje nadpolovičná väčšina prítomných hlasov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho.
7. K rokovaniam predstavenstva a dozornej rady je možné prizvať ďalších zástupcov členov Komory, alebo spracovateľa návrhov, podľa rozhodnutia orgánov.

V. Dokumentácia z rokovania orgánov Komory

1. Základným dokumentom je uznesenie prijatia Valným zhromaždením, ktoré obdrží každý zúčastnený člen.
2. Z rokovania Valného zhromaždenia je urobený zápis povereným zapisovateľom, ktorý obsahuje číselné údaje o účasti, zvolení pracovných komisií, prejednaný program a prijaté závery. Samostatnú prílohu tvorí prezenčná listina.
3. Z rokovania predstavenstva a dozornej rady Komory urobí tajomník zápis, ktorý obsahuje zoznam účastníkov rokovania, prejednaný program a prijaté závery.
4. Správnosť vyhotovenia zápisu a prijatých uznesení z Valného zhromaždenia overuje návrhová komisia, zápisy z rokovania predstavenstva a dozornej rady predseda alebo poverený člen.

VI. Kontrola uznesení orgánov Komory

1. Správu o plnení uznesenia z Valného zhromaždenia podáva na nasledujúcom Valnom zhromaždení predstavenstvo v rámci správy o činnosti Komory.
2. Dozorná rada predkladá Valnému zhromaždeniu správu o svojej činnosti a o kontrole uznesenia Valnému zhromaždeniu.

Rokovací poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia Valným zhromaždením.

V Nitre dňa 11.12. 2003.